

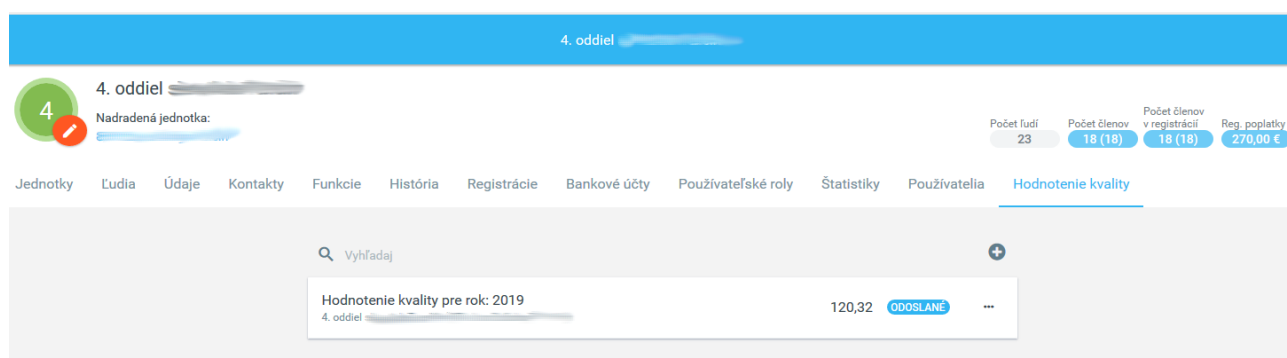
HODNOTENIE KVALITY ODDIELOV V SYSTÉME TEE-PEE

Step-by-step manuál pre členov SLSK

11. februára 2020

1 Kde vyplňam Hodnotenie kvality?

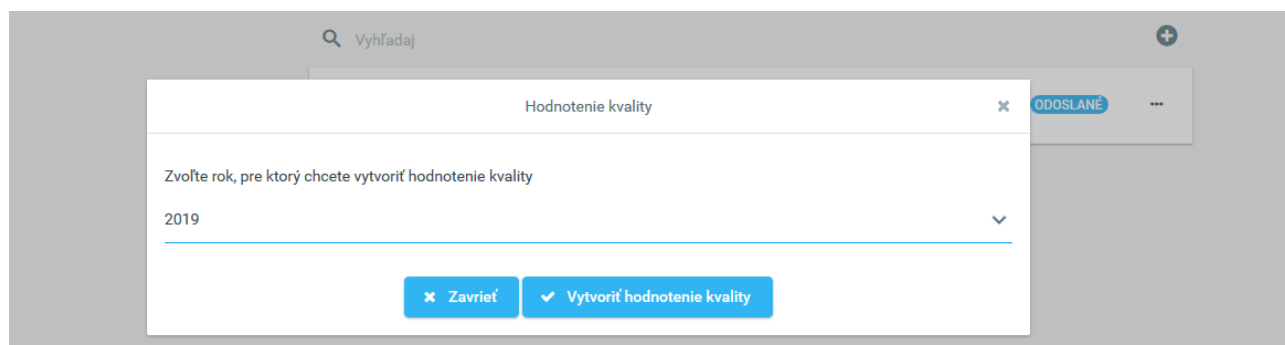
Hodnotenie kvality oddielov môžete nájsť na samostatnej karte vo svojich oddieloch. Táto záložka sa nachádza aj na úrovni zboru a oblasti, no tam sa hodnotenia kvality nedajú vytvárať, iba sa tam zobrazujú vytvorené hodnotenia kvality všetkých oddielov patriacich pod danú jednotku.



Obr. 1: Umiestnenie záložky Hodnotenia kvality

Nové hodnotenie sa vytvára cez symbol „+“ v pravej časti strany na úrovni vyhľadávacej lišty. Po jeho stlačení sa zobrazí vyskakovacie okno, v ktorom sa zvolí pre ktorý rok sa ide Hodnotenie kvality vyplňať.

Hodnotenie kvality sa vyplňa spätne. V roku 2020 sa teda vyplňa Hodnotenie kvality za rok 2019. Po výbere roku už len stačí stlačiť tlačidlo „Vytvoriť hodnotenie kvality“ a systém ho vytvorí a automaticky aj otvorí.



Obr. 2: Vytvorenie nového Hodnotenia kvality

2 Kto vyplňa Hodnotenie kvality?

Na to aby mohol niekto vytvoriť, vyplniť a odoslať Hodnotenie kvality musí spĺňať tieto podmienky:

- má aktívny účet v Tee-pee
- má na daný oddiel (alebo jeho nadriadenú jednotku) oprávnenie Administrátor jednotky

V prípade, že chce Hodnotenie kvality vyplňať niekto, kto má oprávnenie udelené na zbor, musí mať v používateľskej role zvolenú aj možnosť "Vrátane podradených jednotiek"

Z toho vyplýva, že Hodnotenie kvality nemusí vyplňať bezpodmienečne iba vodca oddielu, keďže používateľskú rolu Administrátor jednotky môže mať pridelených naraz aj viac osôb. Každopádne by to ale mal byť človek čo má o oddiele a jeho fungovaní prehľad.

3 Ako vyplňať Hodnotenie kvality?

Po úspešnom vytvorení Hodnotenia kvality sa ako prvá zobrazí strana so sekciou Jednotka. Po nej postupne strany so sekciami Vzdelávanie, Činnosť a ako posledná Komunikácia a Zázemie. Po úspešnom prejení všetkých sekcí nasleduje zhodnotenie. To však ešte nie je cieľová rovinka. Na strane Zhodnotenie je ešte potrebné Hodnotenie kvality odoslať.

Hodnotenie kvality je možné si uložiť ako rozpracovaný koncept po každej otázke v rámci jednej sekcie. Pri prechode z jednej sekcie na druhú je ale potrebné mať v aktuálnej sekcii zodpovedané všetky otázky.

Pri zmene údajov v systéme v priebehu vyplňania Hodnotenia kvality je potrebné po návrate k vyplňaniu informácie aktualizovať pomocou tlačidla „Obnoviť informácie“ ktoré sa nachádza na konci každej strany. Toto je potrebné spraviť na strane, na ktorej sa nachádza otázka ktorej údajov sa zmena týkala.

!!! Všetky údaje v Hodnotení kvality sa vzťahujú vždy k 31.12. roku, pre ktorý je Hodnotenie kvality vyplňané. Napríklad vodcom oddielu je teda osoba, ktorá má túto funkciu platnú 31.12. daného roku aj v napriek tomu, že voľby kde bol zvolený prebehli 1.12. a celý rok pred tým bol vodcom oddielu niekto iný. !!!

3.1 sekcia Jednotka

Prvé dve otázky tejto sekcie sa týkajú podpísaných papierových prihlášok a členských preukazov s registračnými známami. Na obe tieto otázky sa odpovedá iba Áno alebo Nie.

Hodnotenie kvality na obdobie: 2019 pre jednotku: 4. oddiel [redacted] sekcia: Jednotka

Oddiel všeobecne

Máte od všetkých vašich členov prihlášky? *

Áno

Má každý váš člen preukaz s platnou registračnou známkou? *

Áno

Obr. 3: Sekcia Jednotka - časť Oddiel všeobecne (1)

Ďalšiu otázku vyplňa systém. Je to otázka na to, do akej miery majú členovia oddielu zriadený prístup do Tee-pee.

Má každý člen starší ako 16 rokov aktívny účet v Teepee? *

Nie

Údaje je možné zmeniť tu

Obr. 4: Sekcia Jednotka - časť Oddiel všeobecne (2)

Posledná otázka v časti Oddiel všeobecne sa pýta na insígnie oddielu. Tu je potrebné vybrať všetky, ktoré oddiel má.

Ktoré z nasledujúcich má váš oddiel? *

Vlajka x Kronika x Fotoalbum/Online galéria fotiek x Pokrik x Šatka/Iná insígnia x
Tričko/Mikina/Iný kus oblečenia x Špecifický rituál/Tradícia x Nástenka x

- Vlajka
- Kronika [tu](#)
- Fotoalbum/Online galéria fotiek
- Pokrik
- Šatka/Iná insígnia
- Tričko/Mikina/Iný kus oblečenia
- Špecifický rituál/Tradícia [tu](#)
- Nástenka

Obr. 5: Sekcia Jednotka - časť Oddiel všeobecne (3)

Druhá časť sekcie Jednotka sa zameriava na počty registrovaných členov a na obsadenie funkcií na oddielovej a družinovej úrovni.

Do prvej otázky sa čerpajú informácie z registrácií. Hodnotený je celkový počet členov, no používateľovi sa zobrazuje rozdelenie podľa jednotlivých vekových kategórií aj takzvané džendžer rozdelenie.

Členovia

[Údaje je možné zmeniť tu](#)

Koľko registrovaných členov mal váš oddiel? *

Víčatá/včielky: 0
Skauti/skautky: 2
Rangeri/rangerky: 10
Roveri/roverky: 0
Dospelí skauti a skautky: 9
Predškolační: 0
Spolu 21 (Žena: 21 Muž: 0)

Obr. 6: Sekcia Jednotka - časť Členovia (1)

Ďalšie 4 otázky sú zamerané na obsadenie funkcií (Obr. 7). Znovu pripomínam, že rozhodujúcim dátumom je 31.12. roku, pre ktorý sa vyplňa Hodnotenie kvality. Pokiaľ budete mať pociť, že tam niekto chýba, prípadne sa v niektorej otázke vyskytne „Neuvedené“, je potrebné ísť do danej jednotky (pre prvé 3 otázky je to oddiel, pre otázku o radcoch sú to družiny) a na záložke Funkcie prekontrolovať, či tam sú uvedení všetci ľudia čo majú (Obr. 8). Pokiaľ tam sú všetci ľudia čo majú, tak je potrebné pozrieť sa na správnosť vyplnených dátumov u daných osôb (Obr. 9)

Kto bol vodcom oddielu v danom roku? * [Údaje je možné zmeniť tu](#)

Roman

Kto boli zástupcovia vodcu oddielu? * [Údaje je možné zmeniť tu](#)

Tomáš

Kto bol radcom oddielu? * [Údaje je možné zmeniť tu](#)

Neuvedené

Kto boli družinový radcovia? * [Údaje je možné zmeniť tu](#)

Matej, David, Barbora F.,

Obr. 7: Sekcia Jednotka - časť Členovia (2)

Čierni Vlci
Nadradená jednotka:

Ľudia Údaje Kontakty **Funkcie** História Registrácie Bankové účty Používateľské roly Štatistiky Používatelia

Hľadaj v zozname

	Matej Funkcia: Radca	...
	David Funkcia: Radca	...

Obr. 8: Funkcie v družine (1)

Upraviť funkciu ✕

Meno *

Funkcia *
 ▼

Dátum začiatku funkcie * Dátum ukončenia funkcie

Uložiť

Obr. 9: Funkcie v družine (2)

V poslednej otázke tejto časti sa pýtame na počet činníkov. Z dôvodov, ktoré sú uvedené v poznámke otázky a pretože sa v tejto otázke započítavajú iba funkcie v rámci oddielu, tu budete mať najčastejšie 1 až 3 mená.

Vždy je možné zmeniť túto otázku

Koľko činníkov bolo v oddiele? (pozn.: Činník je člen SLSK s funkciou zástupca oddielového vodcu a vyššie.) *

Obr. 10: Sekcia Jednotka - časť Členovia (3)

Ďalšia časť, Oddielová rada, je zameraná na zloženie a činnosť oddielovej rady. Prvá otázka sa pýta na zloženie oddielovej rady. Znovu je potrebné vybrať všetky funkcie ktoré zastupujú členovia oddielovej rady. Pokiaľ zvolíte aj možnosť „Iné“, pribudne jeden riadok kde je potrebné rozpísať funkcie členov.

Aké je zloženie vašej oddielovej rady? *

Oddielový vodca ✕
Aspoň 1 zástupca oddielového vodcu ✕
Radcovia všetkých družín ✕
▼

Oddielový vodca

Oddielový radca

Aspoň 1 zástupca oddielového vodcu

Radcovia všetkých družín

Iné

Obr. 11: Sekcia Jednotka - časť Oddielová rada (1)

Ďalšie tri otázky sú typu „Je pravda, že...“. Prvé dve sú výberové 1 z 5 možností (Obr. 12) a tretia je výber viacerých možností a pýtame sa tam o čo všetko z uvedeného sa stará vodca oddielu **osobne** (Obr. 13).

Je pravda, že
oddielový vodca sa zúčastňuje všetkých stretnutí oddielovej rady. *

Áno

ostatní členovia oddielovej rady sa zúčastňujú všetkých stretnutí oddielovej rady. *

Áno

- Áno
- Skôr áno
- Niekedy
- Skôr nie
- Nie

Obr. 12: Sekcia Jednotka - časť Oddielová rada (2)

Je pravda, že oddielový vodca má na starosti *

- Príprava a vedenie oddielovej rady
- Administratíva na oddielovej úrovni
- Príprava víkendových podujatí
- Komunikácia s rodičmi
- Riešenie konfliktov v oddiele medzi radcami a členmi
- Zastupovanie oddielu pred zborovou radou

Príprava a vedenie oddielovej rady

Administratíva na oddielovej úrovni

Príprava víkendových podujatí

Komunikácia s rodičmi

Riešenie konfliktov v oddiele medzi radcami a členmi

Zastupovanie oddielu pred zborovou radou

tu

Obr. 13: Sekcia Jednotka - časť Oddielová rada (3)

V poslednej otázke časti Oddielová rada sa pýtame, či sa niečomu z uvedeného venujete počas stretnutí oddielovej rady.

Stretnutia oddielovej rady sú zamerané aj na *

- Plánovanie najbližších akcií ✕
- Hodnotenie činnosti oddielu a družín v minulom období ✕
- Hľadanie riešení aktuálnych problémov ✕
- Vzdelávanie/osobný rozvoj členov oddielovej rady ✕

Plánovanie najbližších akcií

Hodnotenie činnosti oddielu a družín v minulom období [tu](#)

Hľadanie riešení aktuálnych problémov

Vzdelávanie/osobný rozvoj členov oddielovej rady

Obr. 14: Sekcia Jednotka - časť Oddielová rada (4)

Nasleduje časť Družiny. Táto časť sa zameriava na počty členov v družinách, počty členov družín na schôdzkach a družinové insígnie. Prvá otázka, ktorá sa pýta na počty členov družín a družinových radcov, sa vyplní zo systému. Pokiaľ si všimnete, že tu niektorá družina chýba alebo že pri nej nie je priradený radca, platí rada ako už bolo spomenuté vyššie. Zkontrolovať dátumy. Dátum vzniku a zániku jednotky. Či majú radcovia priradenú funkciu Radca a od akého dátumu.

Družiny [Údaje je možné zmeniť tu](#)

Vymenuj družiny vo vašom oddiele, ich radcov a počty členov *

Čajky / počet členov družiny: 7

Čierni Vlci / počet členov družiny: 20

Čierni Vlci / radca: Matej

Čierni Vlci / radca: David

Jašteričky / počet členov družiny: 7

Jašteričky / radca: Barbora

Kaktuse / počet členov družiny: 6

Škrečkovia / počet členov družiny: 9

Vražkovia / počet členov družiny: 31

Zápalky / počet členov družiny: 6

Obr. 15: Sekcia Jednotka - časť Družiny (1)

Na obrázku (Obr. 15) môžete vidieť, že družina Čierny Vlci má priradených dvoch radcov (to je v poriadku), Družina Jašteričky má priradeného jedného radcu (to je v poriadku) a ostatné družiny radcov priradených nemajú (to by bolo potrebné zmeniť). V ďalšej otázke (Obr. 16) je potrebné ku každej družine napísať priemerný počet členov na schôdzke. Nemusí ísť o presné, vypočítané číslo. V tomto prípade úplne stačí kvalifikovaný odhad.

Kofko členov mávate priemerne na schôdzke? *

Čajky:

Čierni Vlci:

Jašteričky:

Kaktuse:

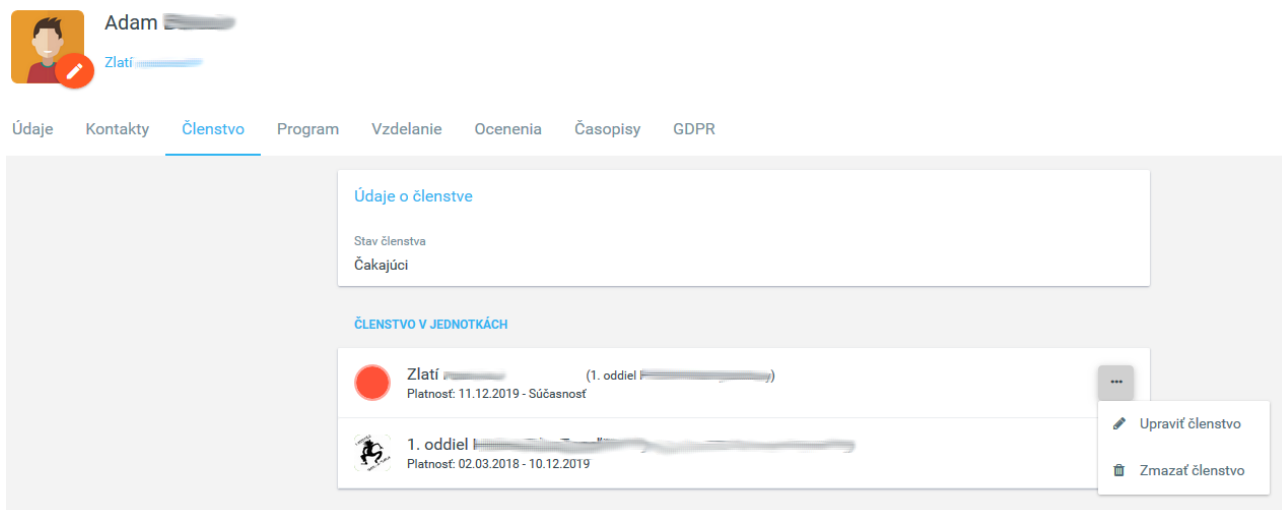
Škrečkovia:

Vražkovia:

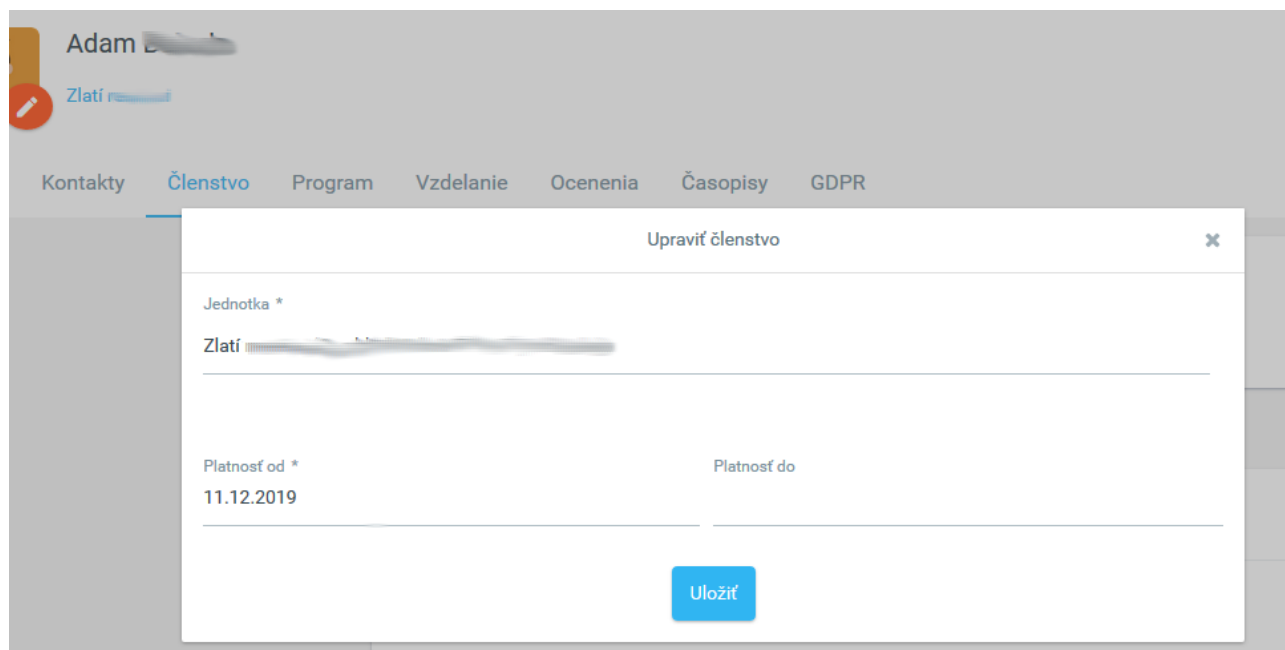
Zápalky:

Obr. 16: Sekcia Jednotka - časť Družiny (2)

Pokiaľ sa v niektorej družine zobrazuje nesprávny počet členov, je potrebné otvoriť si profily jednotlivých členov danej družiny a skontrolovať na záložkách Členstvo správnosť dátumu členstva. **Najpravdepodobnejšie bude potrebné niektorému členovi upraviť dátum začiatku členstva. Pokiaľ ste členov presúvali do družín až po novom roku, systém im automaticky doplnil ako dátum začiatku členstva dátum kedy ste zmenu robili.** Keď objavíte osobu, ktorej treba upraviť dátumy členstva, pomocou troch bodiek v pravej časti riadka vyberte možnosť „Upraviť členstvo“ (Obr. 17). Následne upravte dátumy členstva podľa potreby a zmenu uložte. (Obr. 18).



Obr. 17: Sekcia Jednotka - časť Družiny (3)



Obr. 18: Sekcia Jednotka - časť Družiny (4)

Posledná otázka tejto časti sa skladá zo 6 podotázok. Všetky sú zamerané na družinovú identitu a vo všetkých sa vyberá jedna z 3 odpovedí.

Majú vaše družiny nasledujúce?

Názov *

Áno, všetky družiny majú

Áno, všetky družiny majú

Čiastočne, niektoré družiny majú

Nie, žiadna družina nemá

Obr. 19: Sekcia Jednotka - časť Družiny (5)

Ďalšia časť, Plánovanie, pozostáva z dvoch otázok, z ktorých každá sa skladá zo štyroch podotázok. Prvá otázka je zameraná na dobu na akú plánujete a druhá otázka sa pýta kto plánuje dané aktivity a ciele.

Prvá otázka ponúka na výber vždy 5 možností: Na 1 rok, Na 6 mesiacov, Na 3 mesiace, Na kratšiu dobu alebo Neplánujeme. Vyberajte prosím možnosť, ktorá je najbližšie k realite.

Plánovanie

Na aké obdobie plánujete nasledujúce?

Kalendár akcií *

Na 1 rok

Činnosť družín (akcie, program, stupne napredovania, ...) *

Na 1 rok

Stretnutia oddielovej rady *

Na 1 rok

Stanovenie cieľov napredovania oddielu *

Na 1 rok

Obr. 20: Sekcia Jednotka - časť Plánovanie (1)

Ďalšia otázka sa zameriava kto konkrétne dané plánuje. Tu sa vyberá zo zoznamu 6 možností. Znovu vyberajte všetky možnosti, ktoré zodpovedajú realit. **Tu je ale zmena, možnosť Iné už nezobrazí ďalší riadok. Tu ju prosím používajte, pokiaľ to na čo sa pýtame v niektorej z podotázok plánuje aj niekto ďalší okrem ponúknutých možností, alebo ako jedinú možnosť pokiaľ nič z ponúkaného nezodpovedá realite.**

Kto plánuje nasledujúce?

Kalendár akcií *

Radcovia družín × Zástupca oddielového vodcu × Oddielový vodca ×

Družinovky (aktivity) *

Radcovia družín ×

Stretnutia oddielovej rady *

Oddielový vodca ×

Stanovenie cieľov napredovania oddielu *

Radcovia družín × Zástupca oddielového vodcu × Oddielový vodca × Iné ×

Oddielový radca


Radcovia družín

Zástupca oddielového vodcu

Oddielový vodca

Neplánujeme

Iné

tu 

Obr. 21: Sekcia Jednotka - časť Plánovanie (2)

Nasleduje časť Následníctvo. Táto obsahuje maximálne iba 2 otázky. Pokiaľ zvolíte, že vodca si nepripravuje nástupcov, máte zodpovedanú celú časť. Pokiaľ zvolíte, že si vodca oddielu pripravuje nejakého nástupcu, prípadne nástupcov, zobrazí sa ešte druhá otázka. Tá zisťuje akým spôsobom sú nástupcovia pripravovaní. Tu tak isto možnosť Iné, slúži iba na vyjadrenie toho, že okrem ponúknutého sú nástupcovia pripravovaní aj inak. Alebo pokiaľ sa zvolí ako jediná možnosť, znamená, že nič z ponúknutých možností nevyhovovalo a nástupcovia sú pripravovaní úplne inak.

Nástupníctvo

Oddielový vodca cielene pripravuje nástupcu/-ov na prevzatie oddielu. *

Áno

Akým spôsobom sú pripravovaní ? *

Účasťou na vzdel. podujatiach(LRŠ,VLŠ) × Postupné preberanie funkcií v oddieli ×
 Spoluorganizovanie oddielových akcií × Spoločným plánovaním činnosti oddielu ×
 Osobné zaúčanie/mentoring ×

Účasťou na vzdel. podujatiach(LRŠ,VLŠ)

Postupné preberanie funkcií v oddieli [tu](#)

Spoluorganizovanie oddielových akcií

Spoločným plánovaním činnosti oddielu

Osobné zaúčanie/mentoring

Iné

Obr. 22: Sekcia Jednotka - časť Nástupníctvo

Predposlednou časťou tejto sekcie je časť so zameraním na fluktuáciu členskej základne oddielov. Prvé dve otázky sa priamo zameriavajú na fluktuáciu a jej dôvody. Ďalšie otázky sa fluktuácie dotýkajú nepriamo. V prvej otázke systém vyplní podľa registrácií počet členov, ktorí sa neregistrovali v roku, pre ktorý sa robí Hodnotenie kvality, ale rok pred tým áno. Do druhej otázky prosím vpíšte dôvody, pre ktoré myslíte, že sa neregistrovali.

Fluktuácia členov

Kolko členov z oddielu, ktorí boli minulý rok registrovaní sa tento rok neregistrovali? * [Údaje je možné zmeniť tu](#)

0

Aký je dôvod, prečo sa tento rok neregistrovali? *

nemáme

Obr. 23: Sekcia Jednotka - časť Fluktuácia členov (1)

Nasledujúca otázka sa zameriava na mieru zapájania sa registrovaných členov do oddielových aktivít. Uvedomujeme si, že niekedy môže byť ťažké ľudí zaradiť do niektorej z týchto kategórií, preto tu znovu stačia približné čísla. V ďalších dvoch otázkach sa pýtame, koľko neregistrovaných ľudí sa zapája do činnosti oddielu. Spôsoby zapájania sa nie sú nijako obmedzené. Môže ísť od obyčajného zúčastňovania sa na akciách, cez pomoc so stavaním tábora alebo varením, a mnoho ďalších.

Koľko má oddiel:

Aktívnych členov (Aktívny člen sa pravidelne a aktívne zúčastňuje na činnosti oddielu.) *

15

Menej aktívnych členov (Menej aktívny člen sa nepravidelne zúčastňuje na činnosti oddielu.) *

7

Pasívnych členov (Pasívny člen sa zúčastňuje sporadicky alebo vôbec na činnosti oddielu.) *

6

Koľko máte neregistrovaných členov, ktorí sa zapájajú v oddieli?

Vysvetlenie:

Napríklad rodičia členov, súrodenci, kamaráti, ... *

5

Tu prosím bližšie špecifikujte o koho sa jedná

Rodičia detí

Obr. 24: Sekcia Jednotka - časť Fluktuácia členov (2)

Jediná otázka poslednej časti sa zameriava na vzor, akým ide oddielová rada a zvyšok vedenia oddielu svojím členom. Na výmer tu sú vždy 4 možnosti - Áno, Skôr áno, Skôr nie a Nie.

Vedenie ide príkladom

Je pravda, že vedenie oddielu (oddielová rada)

pozná členov po mene *

Skôr áno ▼

má priateľský prístup *

Áno ▼

je pre členov oporou *

Skôr nie ▼

si rieši vzájomné problémy/konflikty pred členmi oddielu *

Nie ▼

sa riadi skautským zákonom *

Skôr áno ▼

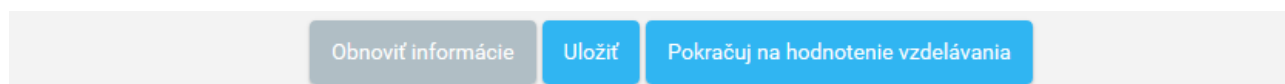
plní si zverené povinnosti načas *

Skôr nie ▼

Obr. 25: Sekcia Jednotka - časť Vedenie ide príkladom

Na konci každej strany (okrem poslednej) budete mať 3 tlačidlá. Obnoviť informácie, Uložiť a Pokračovať na ďalšiu sekciu. Na strane s poslednou sekciou sú už iba tlačidlá Uložiť a Zhodnotenie.

Tlačidlo Obnoviť informácie použijete, pokiaľ po vytvorení Hodnotenia kvality boli zmenené nejaké informácie v systéme a potrebujete, aby sa v Hodnotení kvality aktualizovali. Príklad môže byť oprava dátumov vo funkciách alebo v členstve, alebo že počas vytvárania Hodnotenia kvality boli záverečné správy za dané obdobie iba odoslané, a až neskôr boli schválené Ústredím. Znovu upozorňujem, že tlačidlo Obnoviť informácie je potrebné použiť na strane tej sekcie, kde má dôjsť ku aktualizácii. Tlačidlo Uložiť môžete použiť na uloženie rozpracovaného Hodnotenia kvality. Po stlačení sú uložené odpovede na stránke danej sekcie. Uložiť danú sekciu môžete aj pokiaľ nemáte zodpovedané všetky povinné otázky. Na to, aby ste sa ale mohli posunúť na ďalšiu stranu, musíte mať zodpovedané všetky otázky na strane danej sekcie. Pri prechode na ďalšiu sekciu sa predchádzajúca sekcia ukladá automaticky.



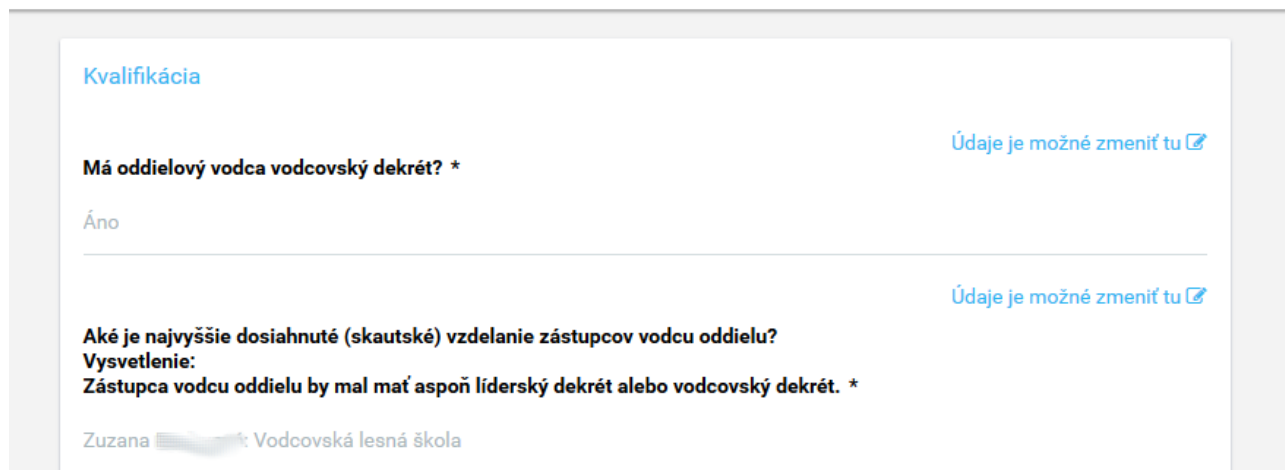
Obr. 26: Sekcia Jednotka - Tlačidlá

3.2 sekcia Vzdelávanie

Vypĺňanie tejto sekcie nezaberie veľa času, manuálne sa tu totižto vyplňajú iba dve otázky. Viac času môže zaberať prípadná kontrola správnosti.

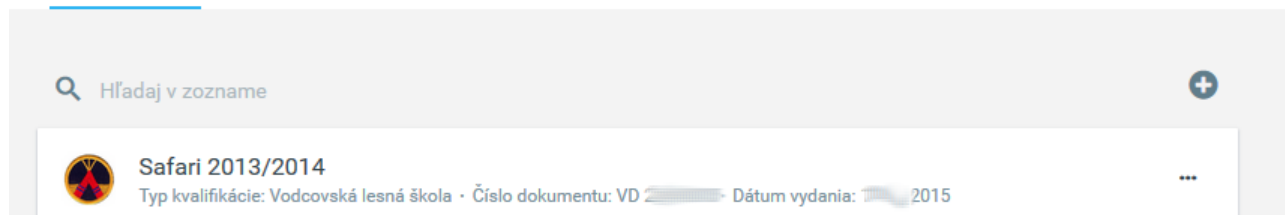
Prvé dve otázky tejto sekcie sa zameriavajú na vzdelanie vodcu oddielu a jeho zástupcov. Prvá otázka je, či má vodca oddielu vodcovský dekrét. To znamená, či osoba s funkciou vodca úspešne zložila vodcovské skúšky a má to poznačené v profile v časti Vzdelanie. Pokiaľ by v Hodnotení kvality bolo uvedené „Nie“ je potrebné pozrieť sa do profilu vodcu oddielu na záložku Vzdelanie, či tam je VLŠ vyplnená (Obr. 28). Druhá otázka zisťuje najvyššie skautské vzdelanie zástupcov vodcu oddielu. Pokiaľ by tu chýbal zástupca, je potrebné skontrolovať či mal v patričnom období pridelenú funkciu.

Hodnotenie kvality na obdobie: 2019 pre jednotku: 4. oddiel ██████████ sekcia: Vzdelávanie



Obr. 27: Sekcia Vzdelávanie - časť Kvalifikácia (1)

n [Vzdelanie](#) [Ocenenia](#) [Časopisy](#) [GDPR](#)



Obr. 28: Profil osoby - karta Vzdelávanie

Ďalšie dve otázky odpovedajú na dosiahnuté vzdelávanie radcov a súhrnne všetkých členov oddielu. Prvá z nich vypíše zoznam družiniek s ich radcami a ku každému radcovi prideli jeho najvyššie dosiahnuté vzdelanie. Pokiaľ to znovu niečo chýba treba postupovať podľa postupov vyššie. Druhá z otázok ponúka súhrnný zoznam vzdelávania dosiahnutého členmi oddielu. V tomto prípade sa každý kurz počíta samostatne. To znamená, že pokiaľ má osoba absolvovaný aj radcovský kurz, aj líderskú rangerskú školu, tak sa tu započítavajú oba kurzy.

Aké je najvyššie dosiahnuté (skautské) vzdelanie družinových radcov?
Vysvetlenie:
Družinový radca by mal mať aspoň radcovský kurz. *

Jednotka ██████: Viktória ██████: Líderská rangerská škola
Jednotka ██████: Antónia ██████: Radcovský kurz
Jednotka ██████: Michaela ██████: Radcovský kurz
Jednotka ██████: Sára ██████: Neuvedené

Aké je vzdelanie dosiahnuté členmi vášho oddielu? *

Radcovský kurz: 7
Líderská rangerská škola: 5
Vodcovská lesná škola: 1
Kurz prvej pomoci (8 hodín): 1
Kurz prvej pomoci (33 hodín): 2
Voľný vzdelávací modul: 8
Osvedčenie o akreditácii: LRŠ: 3

Obr. 29: Sekcia Vzdelávanie - časť Kvalifikácia (2)

Nasledujúce dve otázky sa vyplňajú manuálne. Prvá z nich je iba s možnosťami „Áno“ a „Nie“. V druhej sa vyplňa číselný počet, koľko členov oddielu má platný kurz prvej pomoci. **Pomôckou môžu byť predchádzajúce otázky, no tu sa nesmiete nechať pomýliť. Vo vzdelávaní medzi absolvovanými kurzami zostávajú aj už neplatné kurzy prvej pomoci. V tejto otázke sa však počítajú iba tie platné.** No a poslednou otázkou tejto sekcie je zoznam absolvovaných kurzov v roku, pre ktorý sa vyplňa Hodnotenie kvality.

Má oddielový vodca platný minimálne 8 hodinový kurz prvej pomoci? *

Áno

Koľko členov oddielu má platný kurz prvej pomoci? *

4

[Kurzy uplynulého roka](#)

[Údaje je možné zmeniť tu](#)

Akých kurzov sa zúčastnili členovia vášho oddielu? *

Vodcovská lesná škola / Anna ██████, pešová,
Kurz prvej pomoci (33 hodín) / Dominika ██████, Magdaléna ██████, Veronika ██████

Obnoviť informácie Uložiť Pokračuj na hodnotenie činnosti

Obr. 30: Sekcia Vzdelávanie - časť Kvalifikácia a časť Kurzy uplynulého roka

3.3 sekcia Činnosť

Treťou sekciou je sekcia Činnosť. Prvé 4 otázky z časti Programová ponuka v krátkosti zisťujú, akým spôsobom sa plnia stupne napredovania. Sú to iba rýchle otázky typu „Áno“/„Nie“ Do ďalších 5 otázok sa zo systému

Hodnotenie kvality na obdobie: 2019 pre jednotku: 4. oddiel ██████████ sekcia: Činnosť

Programová ponuka

Je pravda, že v našom oddiele

si členovia plnia stupne napredovania individuálne. *

Nie

si členovia plnia stupne napredovania spoločne v družine *

Áno

radca, líder alebo vodca prispôbuje náročnosť a úlohy stupňov napredovania možnostiam jednotlivých členov *

Áno

zahŕňame stupne napredovania do celoročného oddielového programu *

Áno

Obr. 31: Sekcia Činnosť - časť Programová ponuka (1)

doplňa splnený program v jednotlivých kategóriách. **Do týchto otázok sa počíta iba program splnený počas roku, pre ktorý sa robí Hodnotenie kvality.** Pokiaľ sa tu nejaký splnený program neobjaví, bude to buď z dôvodu, že dátum splnenia nie je v rámci roku, pre ktorý sa robí Hodnotenie kvality, alebo ho daná osoba jednoducho nemá vo svojom profile vyplnený.

Kotlo stupňov napredovania si členovia vášho oddielu splnili? *

Prvý skaut: 2

Kotlo odboriek si členovia vášho oddielu splnili? *

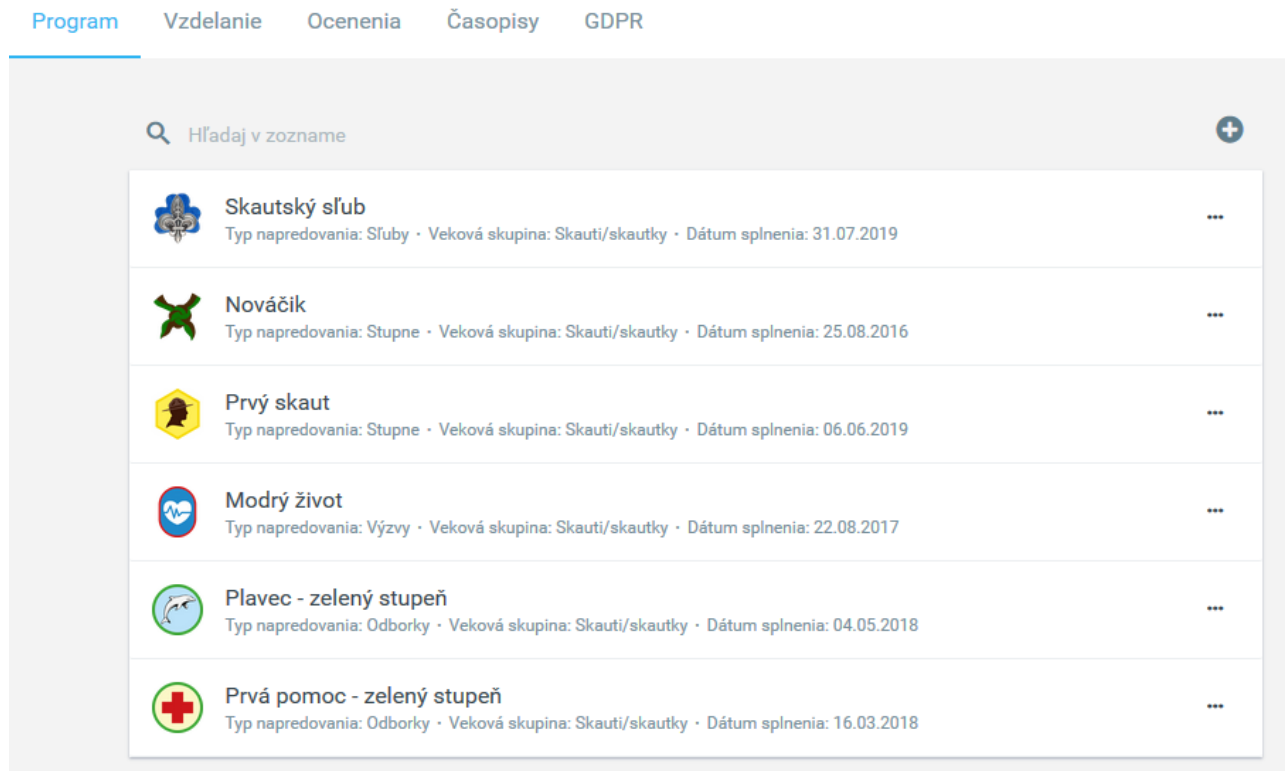
Cukrár - zelený stupeň: 1
Kultúra - zelený stupeň: 1
Občan Európskej únie - červený stupeň: 1
Organizátor hier - zelený stupeň: 1
Prvá pomoc - zelený stupeň: 2
Tlmočník a prekladateľ - zelený stupeň: 1

Kotlo výziev si členovia vášho oddielu splnili? *

Červený kvet: 2
Krotiteľ cukru: 1
Rytierské služby: 1

Obr. 32: Sekcia Činnosť - časť Programová ponuka (2)

Splnené časti programovej ponuky každej osoby nájdeme v jej profile na karte Program. Cez „+“ môžeme pridávať ďalší splnený program, cez „...“ môžeme upravovať splnený program už uložený v systéme. V príklade na (Obr. 33) by sa za túto osobu započítalo do Hodnotenia kvality za rok 2019 iba: Prvý skaut a Skautský sľub. Ak by sa vyplňalo Hodnotenie kvality za rok 2018, tak by sa za túto osobu zobrazili iba odborky Plavec a Prvá pomoc.



Obr. 33: Profil osoby - karta Program

Na obrázku (Obr. 34) vidíme 4. a 5. otázku ohľadom splneného napredovania. V tomto konkrétnom prípade si nedokončil v danom roku žiadny člen oddielu ani voľný programový modul, ani najvyššie programové ocenenie.

Kolko voľných programových modulov si členovia vášho oddielu splnili? *

Neuvedené

Kolko najvyšších programových ocenení členovia vášho oddielu splnili? *

Neuvedené

Obr. 34: Sekcia Činnosť - časť Programová ponua (3)

Nasleduje časť Vyznamenania a ocenenia. Táto obsahuje iba dve otázky, obe znovu vyplní systém automaticky.

The screenshot shows a form titled "Vyznamenania a ocenenia". It contains two questions, each with a "Údaje je možné zmeniť tu" link and a text input field. The first question is "Koľko ocenení získali členovia vášho oddielu? *" with the answer "7 žalií - 2.stupeň: 1". The second question is "Koľko vyznamenaní získali členovia vášho oddielu? *" with the answer "Neuvedené".

Obr. 35: Sekcia Činnosť - časť Vyznamenania a ocenenia

Ďalšia časť, Primeranosť programu, má iba jednu otázku. Na výber sú 3 možnosti, do akej miery prispôbujete svoj oddielový program schopnostiam členov.

The screenshot shows a form titled "Primeranosť programu". It contains one question: "Ako sú úlohy a aktivity prispôbované schopnostiam členov? *". Below the question is a dropdown menu with three options: "Program sa snažíme nastavovať individuálne podľa schopností jednotlivcov", "Program vôbec nezohľadňuje schopnosti členov", and "Program je väčšinou univerzálny pre všetkých, prispôbovaný schopnostiam väčšiny členov". The first option is selected.

Obr. 36: Sekcia Činnosť - časť Primeranosť programu

Nasleduje časť Ukončenie programu ktorá sa svojou otázkou zameriava na to, akým spôsobom ukončujete jednotlivé programové prvky. Pri každom type je tu na výber 5 možností. V každej otázka sa dá vybrať vždy iba jedna z nich, preto prosím zvolte možnosť ktorá prevažuje.

The screenshot shows a section titled "Ukončenie programu" (Program Completion). It contains a question: "Akou formou väčšinou ukončujete nasledujúce programové prvky?" (Which form do you most often use to complete the following program elements?). Below the question are five sub-questions, each with a dropdown menu:

- Stupne napredovania * (Progress stages *): S radcom (With advisor)
- Odborky * (Departments *): S oddielovým vodcom/radou (With department leader/assistant)
- Výzvy * (Challenges *): Spoločne s družinou/oddielom (Together with the team/department)
- Voľné programové moduly * (Optional program modules *): S oddielovým vodcom/radou (With department leader/assistant)
- Najvyššie programové ocenenia * (Highest program awards *): Spoločne s družinou/oddielom (Together with the team/department)

The dropdown for the last question is open, showing five options: "Spoločne s družinou/oddielom", "S oddielovým vodcom/radou", "S radcom", "Člen si sám kúpi nášivku" (Member buys their own badge), and "Neukončujeme" (We do not complete).

Obr. 37: Sekcia Činnosť - časť Ukončenie programu

Časť Symbolický rámec obsahuje dve otázky, prvá je iba či počas roka využívate v rámci programu symbolický rámec. Druhá otázka, ako členovia jeho použitie hodnotia, sa zobrazuje vždy bez ohľadu na odpoveď v predchádzajúcej otázke. Keďže členovia môžu hodnotiť aj jeho nepoužitie.

The screenshot shows a section titled "Symbolický rámec" (Symbolic Framework). It contains two questions:

- Pracujete v oddiele so symbolickým rámcom/témou počas roka? * (Do you work in a department with a symbolic framework/theme during the year? *): Áno (Yes)
- Ako členovia hodnotia použitý symbolický rámec/tému? * (How do members evaluate the used symbolic framework/theme? *): Pozitívne (Positive)

Obr. 38: Sekcia Činnosť - časť Symbolický rámec

V nasledujúcej otázke, pod časťou Učenie sa činnosťou, sa pýtame ako často sú v programe začlenené aktivity zamerané na učenie sa, a to konkrétne na učenie sa činnosťou. Na výber sú 4 možnosti. Znovu prosím vyberajte tú, ktorá je najbližšie ku realite.

The screenshot shows a survey question titled "Učenie sa činnosťou". The question text is: "Ako často je súčasťou vášho programu (družinovsky/oddielové podujatia) nadobúdanie nových vedomostí/zručností prostredníctvom učenia sa činnosťou? *". Below the question is a dropdown menu with the label "Často" and a downward arrow. The dropdown is open, showing four options: "Vždy", "Často", "Niekedy", and "Nikdy".

Obr. 39: Sekcia Činnosť - časť Učenie sa činnosťou

Časť Hodnoty je ďalšou časťou s jedinou otázkou. Tentokrát znovu hľadáme všetky tvrdenia ktoré sú pravdivé. **Poslednú možnosť prosím nepoužívajte v kombinácií s inými možnosťami.**

The screenshot shows a survey question titled "Hodnoty". The question text is: "Označ tvrdenia, ktoré sú pravdivé pre váš oddiel. *". Below the question is a list of statements, each with a checkbox. The first statement, "Pripravujeme členov na zloženie sľubu", is selected with a blue checkmark. The other statements are: "Sľub a zákon máme zobrazený v klubovni", "Sľub a zákon máme zobrazený na tábore", "Hodnotovo zamerané správanie členov oceňujeme (akoukoľvek formou)", "Skautské hodnoty rozoberáme na družinovkách a akciách (sľub a zákon)", "Oddielová rada ide príkladom aj mimo skautských akcií", "Členovia sa správajú podľa skautských hodnôt aj mimo skautských akcií", "Členovia sa správajú podľa skautských hodnôt na skautských akciách", and "Žiadna z uvedených možností". To the right of the list are several downward arrows, some of which are partially visible.

Obr. 40: Sekcia Činnosť - časť Hodnoty

V rámci časti Práca s nováčikmi a outsidermi sa pýtame na dve veci. Ako sa nový člen zaradí do oddielu, a ako sa pracuje s členmi so špeciálnymi potrebami.

Práca s nováčikmi a outsidermi

Označ tvrdenia, ktoré sú pravdivé pre váš oddiel. *

Nováčik je dlhodobo vovádzaný do oddielového/družinového života a tradícií ✖

Nováčik je oficiálne uvedený do oddielu (napríklad na akcii) ✖

Nováčik je dlhodobo vovádzaný do oddielového/družinového života a tradícií i. *

Nováčik je oficiálne uvedený do oddielu (napríklad na akcii) v

Nováčik sa do oddielového života zaradí sám

Nováčik je vystavený neprímeraným úvodným skúškam

Obr. 41: Sekcia Činnosť - časť Práca s nováčikmi a outsidermi (1)

Označ tvrdenia, ktoré sú pravdivé pre váš oddiel, ak hovoríme o práci s členmi so špeciálnymi potrebami, či outsidermi. *

Máme radcu/člena oddielovej rady, ktorý sa venuje práve takýmto členom ✖

Pravidelne zohľadňujeme potreby týchto členov a prispôbujeme im program ✖

Niekedy prispôbujeme program a vzťahy v skupine potrebám týchto členov ✖

Máme radcu/člena oddielovej rady, ktorý sa venuje práve takýmto členom

Pravidelne zohľadňujeme potreby týchto členov a prispôbujeme im program

Niekedy prispôbujeme program a vzťahy v skupine potrebám týchto členov v

Ku členom so špeciálnymi potrebami a outsiderom neprístupujeme nijako špeciálne

Obr. 42: Sekcia Činnosť - časť Práca s nováčikmi a outsidermi (2)

Posledné tri časti tejto sekcie sa zameriavajú na podujatia. V prvej otázke sa pýtame, ako ste sa zapájali do aktivít: Deň Zamyslenia, Deň zeme, sviatok Sv. Juraja, Týždeň za mier, Jota-Joti, Betlehemske svetlo a Odklíňanie hradov.

Pri každom máte na výber 5 možností. Možnosť „Zúčastnili sme sa zborovej/oblastnej akcie“ nemusí znamenať, že sa danej akcie zúčastnili všetci registrovaní členovia oddielu. Necháme na vašom uvážení, od koľko ľudí budete voliť túto možnosť, no odporúčam ju zvoliť pokiaľ sa danej akcie zúčastnila aspoň jedna celá družina. V opačnom prípade zvolte možnosť „Jednotlivci sa zapojili individuálne“

Akcie

Ako ste sa zapojili do týchto aktivít propagovaných národnou úrovňou?

Deň Zamyslenia *

Zorganizovali sme oddielovú akciu ▼

Deň Zeme *

Zorganizovali sme oddielovú akciu ▼

Sv. Juraj *

Zúčastnili sme sa zborovej/oblastnej akcie ▼

Týždeň za mier *

Jednotlivci sa zapojili individuálne ▼

Jota-Joti *

Jednotlivci sa zapojili individuálne ▼

Betlehemske svetlo *

Zúčastnili sme sa zborovej/oblastnej akcie ▼

Odklíňanie hradov *

Jednotlivci sa zapojili individuálne ▼

Zúčastnili sme sa zborovej/oblastnej akcie ▲

Zorganizovali sme oddielovú akciu

Mali sme družinovku v danej téme

Jednotlivci sa zapojili individuálne

Vôbec sme sa nezapojili ▼

Obr. 43: Sekcia Činnosť - časť Akcie

Predposledná časť, Počet akcií, obsahuje štyri otázky. V prvých dvoch sa pýtame na dve čísla. Koľko družinoviek spolu za celý oddiel ste mali v roku, pre ktorý sa vyplňa Hodnotenie kvality a koľko krátkych akcií ste v tom roku mali. **Keďže toto sú akcie, z ktorých sa nevyhotovujú prezenčné listiny, počty tu môžete odhadnúť. Snažte sa byť prosím však čo najpresnejší pri tomto kvalifikovanom odhade.** Ďalšie dve otázky sa vyplňajú zo systému. Jednotlivé akcie sú tu zoskupené do 4 kategórií.

- Voľnočasová akcia - Tu spadajú akcie typu: iné, jednodňové podujatia pre deti a mládež, viacdňové podujatia pre deti a mládež a medzinárodné aktivity
- Tábor - Tu spadajú akcie typu: pobytové podujatia realizované v SR bez zahraničnej účasti, pobytové podujatia realizované v SR so zahraničnou účasťou a pobytové podujatia realizované v zahraničí
- Vzdelávacia akcia - Tu spadajú akcie typu: vzdelávacie podujatia pre členov žiadateľa, vzdelávacie podujatia pre dobrovoľníkov a vzdelávacie podujatia pre vedúcich základných kolektívov
- Akcia pre verejnosť - Tu spadajú akcie typu: informačné aktivity

!!!Medzi podujatia sa v Hodnotení kvality počítajú iba tie, ktoré majú schválenú záverečnú správu. Nepočítajú sa záverečné správy v stave Návrh, Odoslaná ani Zamietnutá. !!!

Počet akcií

Koľko družinoviek mali družiny v danom roku? *

12

Koľko krátkych akcií (trvajúcich menej ako 3 hodiny) ste mali?

Vysvetlenie:
Zarátavajú sa napríklad stretnutia oddielovej rady, ale nie družinovsky, ktoré ste už uviedli v predchádzajúcej otázke. *

25

[Údaje je možné zmeniť tu](#)

Koľko jednodňových akcií (trvajúcich viac ako 3 hodiny) ste mali? *

Typ podujatia: Voľnočasové akcie
Akcií: 25
Osobodní: 267

[Údaje je možné zmeniť tu](#)

Koľko viacdňových akcií ste mali? *

Typ podujatia: Voľnočasové akcie
Akcií: 4
Osobodní: 148
Typ podujatia: Tábory
Akcií: 2
Osobodní: 635

Obr. 44: Sekcia Činnosť - časť Počet akcií

Posledná časť tejto sekcie je Charakteristika akcií. Tu prosím zo zoznamu 5 možností vyberte všetky, ktoré sú pravdivé pre váš oddiel.

Charakteristika akcií

Zorganizovali ste alebo zúčastnili ste sa takéhoto druhu akcie? *

Motivačná akcia pre vedenie oddielu (radcovia, členovia oddielovej rady, ...) ✖

Akcia so zameraním na miestnu komunitu / pomoc okoliu ✖

Zahraničná akcia odohrávajúca sa mimo Slovenska

Zahraničná akcia na Slovensku s medzinárodnou účasťou

Akcia s prevládajúcim duchovným rozmerom

Motivačná akcia pre vedenie oddielu (radcovia, členovia oddielovej rady, ...)

Akcia so zameraním na miestnu komunitu / pomoc okoliu

Obr. 45: Sekcia Činnosť - časť Charakteristika akcií

Pokiaľ nemáte ešte vyplnené všetky otázky tejto sekcie, dajte si už zodpovedané otázky uložiť, aby ste sa k nim mohli vrátiť. Pokiaľ ste zodpovedali všetky otázky tejto sekcie, môžete stlačiť „Pokračuj na hodnotenie komunikácie“ pre pokračovanie na poslednú sekciu Hodnotenia kvality, a to Komunikácia a Zázemie

Obnoviť informácie Uložiť Pokračuj na hodnotenie komunikácie

Obr. 46: Sekcia Činnosť - Pokračuj na hodnotenie komunikácie

3.4 sekcia Komunikácia a Zázemie

Prvá otázka poslednej sekcie sa pýta na to, cez koho sa dostávajú do oddielu informácie o novinkách z národnej úrovne. Tu prosím vyberte jednu možnosť, podľa toho čo prevláda.

Hodnotenie kvality na obdobie: 2019 pre jednotku: 3. oddiel ██████████ sekcia: Komunikácia a Zázemie

Novinky v SLSK

Kto informuje oddiel o novinkách z diania národnej a oblastnej úrovne? *

Vodca oddielu

Vodca oddielu

Zástupca vodcu oddielu

Člen oddielovej rady

Nikto

Iné

Obr. 47: Sekcia Komunikácia a Zázemie - časť Novinky v SLSK (1)

Druhá otázka časti Novinky v SLSK sa zameriava na to, z akých zdrojov sa informácie do oddielu dostávajú. Tu sme vybrali 9 možností, z ktorých prosím označte všetky, z ktorých novinky čerpáte.

Ktoré z týchto médií sleduje váš oddiel? *

Oficiálny web SLSK - skauting.sk ✕ Web časopisov Skaut a Médium - skaut.sk ✕

Oficiálny facebook SLSK - Slovenský skauting ✕

Oficiálny instagram SLSK - slovensky.skauting ✕ Skautské zvesti ✕ Skautské časopisy ✕

Oficiálny web SLSK - skauting.sk

Web časopisov Skaut a Médium - skaut.sk

Oficiálny facebook SLSK - Slovenský skauting

Oficiálny instagram SLSK - slovensky.skauting

Skautské zvesti

Facebook časopisu Médium

Facebook časopisu Skaut

Skautské časopisy

Zápisnice z Náčelníctiev

Propagácia akcií medzi členmi oddielu

Obr. 48: Sekcia Komunikácia a Zázemie - časť Novinky v SLSK (2)

Druhou z troch častí poslednej sekcie je časť Komunikácia. Tu sa v šiestich bodoch zameriavame na to, aké komunikačné kanály používate. Keďže sa tu vyberá vždy iba jedna z 8 možností, vyberajte prosím taký spôsob komunikácie, aký v danom prípade prevláda. V prípade, že máte zaužívaný spôsob komunikácie, ktorý sme tu nezaradili, môžete zvoliť možnosť „Iné“.

Komunikácia

Ako prebieha komunikácia na oddielovej úrovni?

Oddielový vodca so zborovým vodcom *

Osobné stretnutia

Oddielová rada medzi sebou *

Osobné stretnutia

Členovia oddielovej rady s členmi *

Osobné stretnutia

Členovia oddielovej rady s rodičmi *

Mailom

Propagácia akcií medzi členmi oddielu *

Cez Facebook

Propagácia iných projektov medzi členmi a rodičmi oddielu (napr. 2%) *

Mailom

Osobné stretnutia

Telefonicky

Mailom

Cez Facebook

Cez Skype

Cez Slack

Iné

Neprebieha

Obr. 49: Sekcia Komunikácia a Zázemie - časť Komunikácia

Posledné dve otázky, určite nie však vo významnosti, sa zameriavajú na prítomnosť, respektíve neprítomnosť vybavenej lekárníčky na akciách v klubovni aj mimo nej. Táto časť je nazvaná Bezpečnosť. Obe otázky ponúkajú 4 štyri možnosti. Odpoveď „Často“ zvolíte, pokiaľ sa iba v mizivom percente akcií za rok stane, že na nich v klubovni/mimo klubovne vybavená lekárníčka nie je. Voľbu „Niekedy“ vyberajte, pokiaľ vybavená lekárníčka absentuje na menej ako 30% (odhadom) akcií. Pre ostatné prípady sú to možnosti „Niekedy“ a „Nikdy“. Pokiaľ

Bezpečnosť

Máte na akciách v klubovni k dispozícii vybavenú lekárníčku? *

Vždy

Máte na akciách mimo klubovne k dispozícii vybavenú lekárníčku? *

Vždy

Vždy

Často

Niekedy

Nikdy

Obr. 50: Sekcia Komunikácia a Zázemie - časť Bezpečnosť

v tomto momente ešte nemáte vyplnené všetky otázky na tejto strane môžete znovu využiť možnosť „Uložiť“. Keď máte všetko úspešne vyplnené, môžete sa presunúť ku poslednému kroku tlačidlom „Zhodnotenie“. **Po stlačení tohoto tlačidla ešte samotné Hodnotenie kvality nebude odoslané. Odoslanie Hodnotenia kvality prebieha až v nasledujúcom kroku.**

Uložiť Zhodnotenie

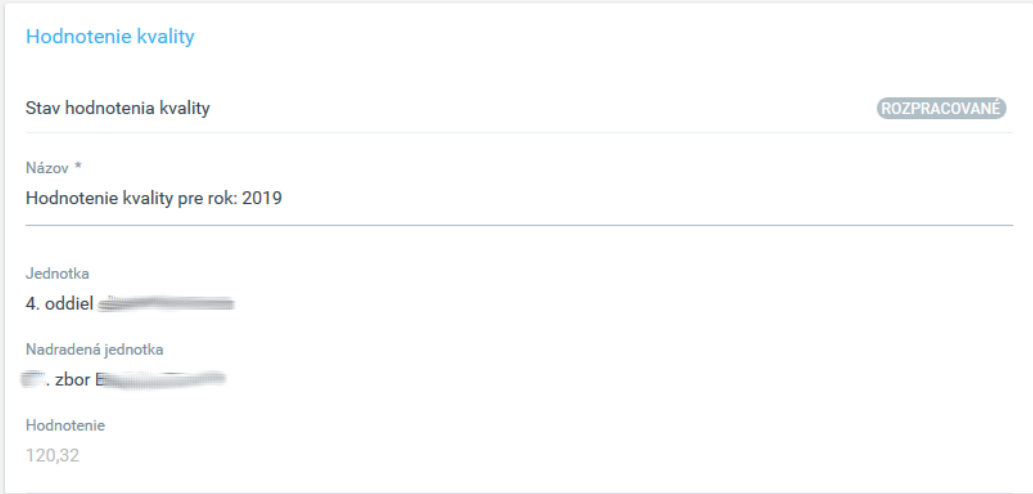
Obr. 51: Sekcia Komunikácia a Zázemie - Tlačidlá

Nasledujúca strana obsahuje sekciu Zhodnotenie, ktorá však nie je sekciou v pravom slova zmysle. Na tejto strane vidíte sumárne informácie o vypracovanom Hodnotení kvality. Za aké obdobie je, pre akú jednotku a pár ďalších.

Pre vás sú najdôležitejšie 3 informácie:

1. V prvom riadku na pravej strane vidíte stav, v akom sa Hodnotenie kvality nachádza. Môže sa nachádzať v 5 stavoch:
 - Rozpracované - stav, kedy sú vyplnené všetky otázky, no hodnotenie ešte nebolo odoslané a jednotlivé odpovede sa dajú meniť
 - Odoslané - hodnotenie bolo odoslané a už nie je možné meniť odpovede otázok
 - Schválené/Zamietnuté - dané Hodnotenie kvality sme si už prešli a buď sme ho schválili, a môžete čakať e-mail s podrobnejším zhodnotením odpovedí a spätnou väzbou, alebo sme ho zamietli, a tiež môžete očakávať e-mail s vysvetlením prečo to tak je. Ani v jednom stave už nie je možné meniť odpovede otázok
 - Obnovené - informuje o tom, že dané Hodnotenie kvality bolo v stave Schválené/Zamietnuté, ale z nejakého dôvodu sme vám ho znovu otvorili na úpravy. O dôvode buď viete, lebo sme ho s vami konzultovali, alebo sa o ňom dozviete z hromadného e-mailu prípadne článku na web stránke.
2. V spodnej časti vidíte celkový získaný počet bodov. **Maximálny získateľný počet bodov je 140,695.** Tieto desatinné čísla tam vznikajú z princípu akým sú jednotlivé odpovede hodnotené a s výsledným zaokrúhľovaním. Pokiaľ uvidíte vo výslednom hodnotení číslo 0, je to pravdepodobne spôsobené jednou z otázok, ktoré sú nastavené tak, že pri určitej odpovedi na ne systém vyhodnotí celé Hodnotenie kvality za 0 bodov bez ohľadu na odpovede ostatných otázok. V celom Hodnotení kvality je takých iba niekoľko otázok, ktoré sme považovali za kľúčové, a väčšina súvisí priamo so Stanovami alebo Organizačným poriadkom. **Toto číslo je tu ale hlavne pre to, že sme si potrebovali zvoliť kvantitatívny ukazovateľ. Kvalitatívny ukazovateľ sú vaše odpovede, nie ich bodové ohodnotenie. Cieľom Hodnotenia kvality je hlavne poskytnúť oddielom spätnú väzbu na ich fungovanie, a prípadne im pomôcť sa posunúť dopredu, nie ich iba stroho zoradiť podľa jedného čísla.**
3. V úplne spodnej časti strany znovu nájdete 3 tlačidlá. Pokiaľ ešte plánujete robiť v Hodnotení kvality nejaké úpravy, stlačte „Uložiť“. Pokiaľ tie zmeny nebudete robiť teraz, tak môžete stlačiť „Zavrieť“. Pokiaľ už neplánujete robiť úpravy odpovedí, môžete stlačiť „Odoslať“.

Hodnotenie kvality na obdobie: 2019 pre jednotku: 4. oddiel s... sekcia: Zhodnotenie



Hodnotenie kvality

Stav hodnotenia kvality **ROZPRACOVANÉ**

Názov *
Hodnotenie kvality pre rok: 2019

Jednotka
4. oddiel

Nadradená jednotka
. zbor

Hodnotenie
120,32

Uložiť Odoslať Zavrieť

Obr. 52: Sekcia Zhodnotenie - Čo je čo